



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

za školní rok 2021/2022

Předkládá: ředitel školy Mgr. Pavel Čumpelík
Zpracoval: Mgr. Pavel Čumpelík
Ve Frýdlantu dne 21. září 2022

Podpis ředitele:

Schváleno školskou radou dne: 20. října 2022

Předseda školské rady: Mgr. Kryštof Špidla, Ph.D.

Podpis předsedy:



Obsah:

1. Základní údaje o škole	3
2. Organizace studia.....	4
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy	5
4. Údaje o počtu žáků	7
5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	8
6. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy	8
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	10
8. Údaje o spolupráci se sociálními partnery a mezinárodní programy	12
9. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	13
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrol	14
11. Základní údaje o hospodaření školy.....	14
12. Závěr.....	14
13. Přílohy.....	14



1. Základní údaje o škole

1.1 Gymnázium, Frýdlant, Mládeže 884, příspěvková organizace

Mládeže 884

464 01 Frýdlant

IČO 46748067

IZO 000081973

identifikátor zařízení 600010511

1.2 Zřizovatel

Liberecký kraj

U Jezu 642/2a

461 80 Liberec

IČO 70891508

1.3 Ředitel školy

Mgr. Pavel Čumpelík

nar. 11. 6. 1969

absolvent PF UJEP Ústí nad Labem

bydliště: P. Bezruč 355, 463 62 Hejnice

1.4 Školská rada

1.4.1 Ve školním roce 2021/2022

1.4.1.1 zástupci za zřizovatele:

Ing. Petr Beran, Ing. Dan Ramzer

1.4.1.2 zástupci za rodiče a žáky:

Mgr. Lucie Dušánková, MUDr. Roksolana Sobotová

1.4.1.3 zástupci za školu: Mgr. Jan Hlávka, Ph.D., Mgr. Kryštof Špidla Ph.D.

předseda školské rady: Mgr. Kryštof Špidla Ph.D.

1.5 Druh školy: osmileté gymnázium

1.6 Datum zařazení do rejstříku: 1. ledna 2005

1.7 kapacita školy: 240 žáků



2. Organizace studia

2.1 Přehled oborů vzdělávání: 79-41-K/81 Gymnázium

2.2 Zvolený vzdělávací program:
prima – oktáva 79-41-K/81 Gymnázium

2.3 Učební plán:

byl vypracován v souladu s učebními dokumenty pro gymnázia čj. 27002/2005-22 ze dne 29. srpna 2005 s platností od 1. září 2005: Školní vzdělávací program Gymnázia Frýdlant pro denní studium osmiletého cyklu studijního oboru 79-41-K/81

2.3.1 Učební plán pro školní rok 2021/2022

Třída	prima	sekunda	tercie	kvarta	kvinta	sexta	septima	oktáva
Povinné předměty								
Český jazyk a literatura	5	4	4	4	4	4	3	3
Anglický jazyk	4	3	3	3	3	3	3	3
Německý jazyk		3	3	3	3	3	3	3
Občanská výchova	1	1	1	1				
Základy společenských věd					2	2	2	2
Dějepis	2	2	2	2	2	2	2	2
Zeměpis	2	2	2	2	2	2	2	
Matematika	5	4	4	4	4	4	4	3
Fyzika	2	2	2	2	2	3	2	2
Chemie	1	1	1	1	3	2	2	2
Biologie	3	2	2	2	3	2	2	2
Informatika a výpočetní technika		1	2	2	1			1
Hudební výchova	1	1	1	1				
Výtvarná výchova	2	2	2	2				
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2
Volitelné předměty								
Hudební výchova					2	2		
Výtvarná výchova								
Základy administrativy						2	2	
Literární seminář							2	2
Konverzace Aj							2	2
Konverzace Nj								
1. volitelný předmět								2
2. volitelný předmět								2
Nepovinné předměty								
Dějiny výtvarné kultury								
Součet	30	30	31	31	33	33	33	33



2.3.2 Výuka probíhala podle ŠVP Gymnázia Frýdlant.

2.3.3 Výuka zeměpisu končí v septimě.

2.3.4 Povinná výuka výpočetní techniky byla realizována na nižším stupni gymnázia v sekundě, tercii a kvartě. Na vyšším stupni byla přidělena hodinová dotace pro výuku IVT v kvintě a dále v oktávě pro realizaci závěrečné maturitní práce studentů v elektronické podobě

2.3.5 Volitelné předměty pro žáky maturitního ročníku ve školním roce 2020/2021 biologicko-chemický seminář, matematicko-zeměpisný seminář, společenskovední seminář a dějepisný seminář

2.3.6 Výuka probíhala převážně na jediném pracovišti v budovách A a B gymnázia na adrese Mládeže 884 a 885, 464 01 Frýdlant. Pro výuku TV byla pronajata sportovní hala Střední školy hospodářské a lesnické a tělocvična TJ Slovan Frýdlant.

2.3.7 Došlo k posílení výuky předmětů český jazyk, matematika a přírodovědných předmětů. V těchto předmětech byly jednou týdně rozděleny třídy na poloviny k efektivnějšímu procvičování látky.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

3.1 Věková skladba pedagogického sboru (včetně externistů) v přepočtených úvazcích

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0,38	1,38	8,00	6,24	2,38	18,38
z toho ženy	0,38	0,00	5,00	3,24	1,00	9,62

3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (včetně externistů) v přepočtených úvazcích

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
18,38	0,00

Z toho:	počet (fyzický počet)	z toho bez kvalifikace
poradenské služby ve škole (§ 7 odst. 1 vyhlášky č. 72/2005 Sb.)		
výchovný poradce	1,00	0,00
školní metodik prevence	1,00	0,00
školní speciální pedagog	0,00	0,00
školní psycholog	0,00	0,00
ostatní:		
koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ	0,00	0,00
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1,00	0,00
koordinátor environmentální výchovy	0,00	0,00



3.2.1 Aprobovanost

průměrný celkový počet hodin týdně	z toho odučených aprobovaně	z toho odučených neaprobovaně
364	327	27

3.3 Počet nepedagogických pracovníků a externistů

Nepedagogičtí pracovníci	4
Externí pedagogičtí pracovníci	4 (přep. úvazek 1,38)

3.4 Změny v pedagogickém sboru ve školním roce 2021/2022

Nastoupili	3 (přep. úvazek 2,38)
Odešli	1

Stav pedagogického sboru je tak stabilizován, i když se na uvolněná místa nedaří získávat mladší pedagogické pracovníky, zejména absolventy pedagogických fakult nebo odborných fakult s doplňujícím pedagogickým studiem.

3.5 Mzdové podmínky pracovníků

Celkový počet pracovníků školy	23
Počet pedagogických pracovníků	19
Průměrná výše měsíční mzdy PP celkem	53 038,-Kč
Průměrná výše měsíční mzdy NP celkem	25 814,-Kč
Z toho	
Průměrná měsíční výše nenárokových složek PP	10 809,-Kč
Průměrná měsíční výše nenárokových složek NP	5 039,- Kč

Údaje jsou čerpány ze závěrečné zpráva o hospodaření za rok 2021.

3.6 Údaje o dalším vzdělávání pracovníků

Druh studia	Délka studia	Počet pracovníků
Kvalifikační studium výchovného poradce	D	1
Podpůrná opatření u žáků středních škol	K	19
Bakaláři	K	1
Kurz první pomoci	K	20
Jak na nový RVP G	K	1
Webináře k úpravám výuky IT v ŠVP	K	2
Přírodovědné vzdělávání žáků pro budoucnost	K	1
Badatelská výuka soudobých dějin	K	1
Úlohy ve výuce chemie na ZŠ a NG	K	2

K – krátkodobý kurz, D – dlouhodobý kurz

Během školního roku 2021/2022 se vyučující účastnili řady on-line webinářů, týkajících se zejména podpory a metodiky online výuky.

3.7 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Administrativní pracovnice školy se v tomto období zúčastnila 3 vzdělávacích kurzů – 2x v ekonomické oblasti s tématy daně a ekonomická dokumentace a semináře ke spisové službě.



4. Údaje o počtu žáků

4.1 Počet žáků ve školním roce 2021/2022

Škola	Počet tříd	Počet žáků	Průměr žáků na třídu
Gymnázium	8	213	26,625

Ve školním roce 2021/2022 bylo na gymnáziu celkem 8 tříd, z toho 4 nižšího stupně (prima až kvarta s celkovým počtem 112 žáků) a 4 třídy vyššího stupně (kvinta až oktáva s celkovým počtem 101 žáků). Zájem o studium na škole je dlouhodobě konstantní, rozdíly v počtu přihlášek ke studiu se pohybují v řádu jednotek. V tomto školním roce bylo k přijímacímu řízení do primy podáno celkem 39 přihlášek. K přijetí do vyššího ročníku (do 5. ročníku) osmiletého studia bylo podáno 36 přihlášek. Počet přijatých žáků odpovídá počtu žáků, kteří po absolvování kvarty víceletého gymnázia a získání základního vzdělání odcházejí na střední odborné školy – z důvodu zájmu o konkrétní studium, nebo odcházejí z prospěchových důvodů, kvůli náročnosti studia na gymnáziu. Počet žáků na škole je již několik let víceméně stabilní, v rozmezí 210–220 žáků.

4.2 Údaje o přijímacím řízení

SŠ a VOŠ	počet
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do SŠ	39
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do SŠ	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	30
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	9
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do SŠ	3
z toho vyřešeno autoremedurou	3
z toho postoupeno krajskému úřadu	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	6
Rozhodnutí o nepřijetí do vyššího ročníku	27
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do VOŠ	0
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do VOŠ	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku VOŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku VOŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do VOŠ	0
z toho vyřešeno autoremedurou	0
z toho postoupeno krajskému úřadu	0



4.3 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu do jiné SŠ	1
o změně oboru vzdělání	0
o přerušení vzdělávání	0
o opakování ročníku	2
o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o podmíněném vyloučení podle § 31 ŠZ	0
o vyloučení podle § 31 ŠZ	0
o zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a § 100 ŠZ	0
o povolení individuálního vzdělávání žáka	5
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o odkladu povinné školní docházky	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	0
celkem	8

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2021/2022 nebyla již výuka narušována omezováním prezenční výuky jako v předcházejících školních letech. Přesto se důsledky předchozího období projevily v naplňování ŠVP i v tomto školním roce. V mnoha předmětech bylo nutné učivo předchozího období zopakovat, doplňovat, popř. i ve výjimečných případech znovu probrat. Tím docházelo k úpravám v časových plánech a některá témata učiva s nižší důležitostí mohla být z programu výuky vypuštěna. Kvůli prohloubení a fixaci učiva byla částečně změněna organizace výuky. Ve všech ročnících bylo přistoupeno k dělení tříd na poloviny v rámci jedné hodiny týdně. Opatření se týkalo českého jazyka, matematiky a výuky přírodovědných předmětů.

Během školního roku byly v maximální možné míře využívány obě mobilní učebny – 1 sada tabletů a 1 sada notebooků a to ve výuce přírodovědných i humanitních předmětů a to naprostou většinou vyučujících.

V rámci výuky byly realizovány i další vzdělávací aktivity – projektové dny, exkurze, kurzy a harmonizační pobyty. Všechny tyto aktivity napomáhají naplňovat další cíle ŠVP týkající se průřezových témat, socializace žáků, orientace na pracovním trhu a kariérové poradenství aj. V zásadních bodech je ŠVP naplňován dle předpokladů.

6. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

6.1 Údaje o výsledcích maturitních zkoušek

Ve školním roce 2021/2022 maturovala jedna třída; písemné práce profilových zkoušek MZ v českého jazyka a literatury, anglického jazyka a německého jazyka proběhly v termínech 5. a 7. dubna 2022. Ústní zkoušky profilové části maturitní zkoušky a obhajoby závěrečných maturitních prací proběhly v souladu příslušnou vyhláškou v jarním termínu ve dnech 16. – 19. května 2022. Předsedkyní maturitní komise byla Mgr. Stanislava Rygálová z Podještědského gymnázia Liberec, s. r. o. Didaktické testy společné části státní maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury, anglického jazyka a matematiky proběhly v termínu 2. – 6. května 2022. Jeden žák úspěšně vykonal nepovinnou zkoušku společné části MZ Matematika+. Didaktické testy společné části maturitních zkoušek proběhly 1. a 2. září 2022. Profilová část maturitních zkoušek v podzimním termínu 14. září 2021. Žáci si ve společné části mohli zvolit, zda dobrovolně vykonají ústní zkoušky z českého jazyka a z cizích jazyků.

**6.2 Úspěšnost žáků při maturitních zkouškách – počet**

zkoušky v jarním zkušebním období bez opravných zkoušek			zkoušky v podzimním zkušebním období bez opravných zkoušek			opravné zkoušky v jarním i podzimním zkušebním období		
počet žáků, kt. konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kt. neprospěli	počet žáků, kt. konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kt. neprospěli	počet žáků, kt. konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kt. neprospěli
22	18	4	0	0	0	5	5	0

6.2.1 U maturitních zkoušek v jarním období neuspěly čtyři žákyně školy. Jedna neuspěla v didaktickém testu z anglického jazyka, dvě žákyně neprospěly z písemné práce z anglického jazyka a jedna žákyně neuspěla u ústní zkoušky z biologie. V podzimním termínu MZ se podařilo všem maturantům složit všechny zkoušky úspěšně.

6.2.2 Celkem 11 žáků dosáhlo na celkové hodnocení maturitních zkoušek „prospěl s vyznamenáním“ i když příprava byla výrazně ovlivněna uzavřením středních škol od března do května 2020 a střídáním různých forem výuky během školního roku 2020/2021 s převahou distanční výuky. Přes komplikace vzdělávání žáků v průběhu téměř celého středoškolského studia – vyššího stupně gymnázia – byly výkony žáků u maturitních zkoušek na průměrné až nadprůměrné úrovni.

6.3 Výchovná opatření – počet

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala třídního učitele	19	64
pochvala ředitele školy	0	17
napomenutí třídního učitele	2	3
důtka třídního učitele	4	11
důtka ředitele školy	1	1
sníž. známka z chování	0	0

6.3.1 Pochvaly třídního učitele a ředitele školy byly uděleny za dosažení vynikajících výsledků ve vzdělávání, za úspěšnou reprezentaci školy ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích, za celoroční práci v projektech. Důtky a napomenutí třídního učitele byly uděleny za opakované drobné přestupky. Důtky ředitele školy byly uděleny za hrubá kázeňská provinění, neomluvené hodiny a svévolný odchod z výuky bez omluvy. Snížený stupeň z chování byl udělen za velký počet neomluvených hodin.

6.4 Přehled prospěchu žáků

	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	46	60
prospěl	143	149
neprospěl	14	4
nehodnocen	10	0

6.4.1 V řádném klasifikačním období a po opravných zkouškách neprospěla jedna žákyně septimy. Žákyně si podala žádost o opakování ročníku a bylo jí vyhověno.



6.5 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin.

	1. pololetí	2. pololetí
zameškané hodiny	9440	12024
neomluvené hodiny	12	54

6.5.1 Vysoký počet neomluvených hodin v prvním i ve druhém pololetí byl způsoben nárůstem absencí žákyně maturitního ročníku, které byla následně snížena známka z chování. Celkově nižší počet zameškaných hodin, oproti jiným letům, je důsledkem zavření škol a probíhající distanční výuky.

6.6 Uplatnění absolventů

Počet žáků ve třídě oktáva	23
Počet přihlášených na VŠ	21
Počet maturantů v řádném termínu	22
z toho přihlášených na VŠ	21
z toho přijatých na VŠ	20
přihlášených na VOŠ	1
přijatých na VOŠ	1
zaměstnání	2

6.6.1 Rozdělení podle oborů studiu

přírodovědné a technické fakulty	4
filozofické fakulty	5
pedagogické fakulty	4
zahraníční fakulty	1
ekonomické fakulty	1
lékařské fakulty	5

6.6.2 Zastoupení následného studia technických, zdravotnických, přírodovědných a zemědělských oborů celkem 39,15 %

6.7 Produktivní činnost žáků ve škole

Produktivní činnost žáků gymnázium neprovozuje, odborný výcvik ani praxe žáků nejsou v učebním plánu školy.

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Podrobnosti o prevenci sociálně patologických jevů a vyhodnocení školního preventivního programu jsou přílohou této výroční zprávy „Vyhodnocení ŠPP“. Podrobnější informace o práci s žáky, kteří na školu přicházejí, mají speciální vzdělávací potřeby nebo jsou mimořádně nadaní je ve „Zprávě výchovného poradenství“ přílohou této výroční zprávy.

7.1 Aktivity v boji proti rizikovému chování

V rámci prevence rizikového chování žáků je na škole metodikem primární prevence vypracován Školní plán primární prevence. Do boje proti rizikovému chování jsou mimo metodiku primární prevence, výchovného poradce a vedení školy, zapojeni především třídní učitelé. Problematika se objevuje i ve vzdělávacích oblastech jednotlivých předmětů: IT, občanská výchova a základy společenských věd, biologie, chemie, nebo také v rámci projektových dnů a průřezových témat. V této oblasti je kromě spolupráce celého pedagogického sboru kladen velký důraz na spolupráci s rodiči nebo zákonnými zástupci žáků.

V rámci celého školního roku jsou organizovány jednorázové akce – zejména harmonizační pobyty, kurzy, exkurze a výlety. Tyto akce mají nezanedbatelný význam v utváření kolektivu, budování mezilidských vztahů,



a hlavně pomáhají navracet mezi žáky komunikaci „face to face“, které byly omezováním prezenční výuky v době pandemie velmi vážně poškozeny a narušeny.

Pro žáky vyššího i nižšího gymnázia jsou organizovány přednášky a semináře s tematikou reagující na konkrétní problémy vyhodnocené v rámci třídních kolektivů. Byly pořízeny moderní velkoplošné informační materiály věnující se problematice patologických jevů.

Třídními učiteli jsou pravidelně organizovány třídní schůzky, které se většinou věnují organizačním a studijním záležitostem.

Žákům je poskytována osobní podpora formou rozhovorů pod vedením metodika primární péče nebo výchovného poradce.

7.2 Žáci se speciálně vzdělávacími potřebami

Ve školním roce došlo ke kontrolním vyšetřením v PPP, k novému doporučení a v maturitním ročníku bylo žádáno dvěma žáky o přiznání uzpůsobených podmínek pro maturitní zkoušku. Žáci septimy byli upozorněni na nutnost zvážení žádosti k uzpůsobeným podmínkám při maturitní zkoušce, na základě dosavadních podpůrných opatření. Na konci školního roku byla podpůrná opatření vyhodnocena jako plně vyhovující, ve dvou případech došlo k návrhu na snížení na první stupeň v následujícím školním roce. Podpůrná opatření byla prokonzultována na individuálních setkáních v průběhu června se všemi zákonnými zástupci či zletilými žáky. Následně byla uskutečněna schůzka s odborníkem z poradny.

Výchovná poradkyně se podílela na vypracování, průběžného hodnocení a dodržování individuálních vzdělávacích plánů. Dle závěrečného vyhodnocení nebyly podmínky IVP u všech žáků splněny. Systém distančního vzdělávání na MS Teams se velmi osvědčil, proto bude využíván i v novém školním roce. Tento systém budou používat i žáci s IVP.

V rámci pedagogických rad byly řešeny prospěchové potíže žáků gymnázia, rovněž i problémové chování. To bylo předmětem jednání především v jedné třídě nižšího gymnázia, kde jsme střídali různé metody, které měly vést k jejich nápravě.

Zároveň bylo upozorňováno na nadané žáky v jednotlivých předmětech či v mimoškolních aktivitách. Využito bylo i individuálních konzultací. Výchovná poradkyně konzultovala s žáky, kteří maturovali v podzimním termínu, nebo těch, kteří nebyli úspěšní při přijímacím řízení, možnosti dalšího vzdělávání.

7.3 Talentovaní žáci

Talentovaní žáci byli vedeni jednotlivými vyučujícími, zúčastnili se různých soutěží, projektů a dalších akcí. Jejich úspěchy byly ohodnoceny pochvalami, o kterých rozhodly pedagogické rady v průběhu roku. V tomto školním roce probíhaly soutěže a olympiády již prezenční formou. Žáci se jich účastnili ve velké míře napříč předměty.

7.4 Poskytování jazykové přípravy žáků – cizinců

Ve školním roce 2021/2022 škola nebyla školou určenou pro jazykovou přípravu cizinců a ani neměla žáky, kteří by na jazykovou přípravu měli nárok a byla jim poskytována jinde či jinou formou.



- 8. Údaje o spolupráci se sociálními partnery a mezinárodní programy**
Spolupráce školy se sociálními partnery se rozvíjí v různých oblastech.

8.1 Sociální partneři

- 8.1.1 TUL Liberec exkurze na pracoviště univerzity; semináře pro vyučující, klima pedagogického sboru, spolupráce na projektu Živá jména,
- 8.1.2 Krajské ředitelství finančních úřadů v Liberci na zlepšení finanční gramotnosti, především v oblasti daní, účast žáků na dražbě,
- 8.1.3 Okresní soud Liberec – účast žáků na veřejném soudním jednání,
- 8.1.4 MÚ Frýdlant na pořádání výstav v městské galerii, sportovních soutěžích, na společenských akcích; exkurze na městském úřadu zaměřené na seznámení s prací a fungováním státní správy, prezentace projektového dne v Městském parku, pořádání charitativní akce,
- 8.1.5 Proškoly.cz – server na podporu žáků a učitelů, se kterým spolupracujeme již třetím rokem na zlepšení vztahů mezi žáky, na pomocném testování pro kariérové poradenství atd.,
- 8.1.6 Firma CAD Form – spolupráce v oblasti kariérového poradenství – návštěvy pracovišť firmy, možnosti spolupráce na maturitních projektech technického zaměření, kariérový den na škole,
- 8.1.7 Státní hrad a zámek Frýdlant v přípravě budoucích průvodců, ve výuce dějepisu, v organizování kulturních akcí,
- 8.1.8 CIS Nové Město pod Smrkem – podpora výuky německého jazyka na gymnáziu, kariérový den na škole,
- 8.1.9 Premedis s.r.o – spolupráce při zadávání a zpracování témat ZMP,
- 8.1.10 Nadace Premedis – vybudování moderní ergonomické studovny,
- 8.1.11 Česká ergonomická společnost – semináře ke zlepšení pracovního prostředí žáků, učitelů i zaměstnanců.

8.2 zapojení do mezinárodních programů spolupráce se zahraničními školami

8.2.1 zapojení do mezinárodních programů

Název programu	Počet zúčastněných dětí/ žáků/ studentů
Erasmus+ „Fake news in the age of democracy”	45

V rámci projektu probíhala pouze on-line komunikace mezi partnerskými školami. Přes nastavená opatření v rámci pandemie v jednotlivých státech nebylo možné realizovat během tohoto roku žádné setkání ani na úrovni zástupců jednotlivých partnerských škol.

8.2.2 Spolupráce se zahraničními školami

Stát	Název školy	Oblast spolupráce
Švýcarsko	Kantonschule Wattwil	výměnné pobyty, exkurze
SRN	Gymnasium Zittau	výměnné jazykové stáže
Slovinsko	Gymnázium Nova Gorica	Erasmus+ „Fake news in the age of democracy”
SRN	Gymnázium Gersthofen	Erasmus+ „Fake news in the age of democracy”
Nizozemsko	Gymnázium Horn	Erasmus+ „Fake news in the age of democracy”

V rámci projektu Erasmus+ „Fake news in the age of democracy” spolupracujeme s gymnázii v Nové Gorici, Slovinsko, v Gersthofenu v SRN a Hoornu v Nizozemsku.



9. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1 Výsledky soutěží a přehlídek

Žáci školy byli během školního roku úspěšní na celostátní i mezinárodní úrovni nejen v soutěžích vědomostních, ale i sportovních a uměleckých. Významnou prezentací školy byla účast žáků septimy R. Sobotové a M. Janáka na celoevropské studentské konferenci pod záštitou evropského parlamentu v Bruselu. Nejen výtvarné práce žáků gymnázia byly prezentovány na několika výstavách a soutěžních přehlídkách. Z nejvýznamnějších úspěchů žáků školy ve vědomostních soutěžích od krajského kola:

<i>Student(ka)</i>	<i>Soutěž</i>	<i>kolo</i>	<i>Umístění</i>
Kopalová Tereza	SOČ	celostátní	
Čapková Lenka	Biologická olympiáda	celostátní	
Sobotová Roxolana	Školy, vyslanci EP	mezinárodní	
Janák Matouš	Školy, vyslanci EP	mezinárodní	
Banjasová Sofie	Školy, vyslanci EP	mezinárodní	
Čapková Lenka	Zeměpisná olympiáda	krajské	2.
Kopalová Tereza	SOČ	krajské	2.
Čapková Lenka	Biologická olympiáda	krajské	3.
Selnekovičová Tereza	Olympiáda v českém iazvce	krajské	5.
Šimík Edvard	Anglická olympiáda	krajské	9.

9.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání

Učitelé Gymnázia Frýdlant pokračovali ve snaze o vytváření prostředí pro uplatňování mezipředmětových vztahů v širší míře a k praktickému přenosu a využití získaných poznatků a dovedností z jednoho oboru do druhého, resp. do mnoha dalších. Nadále je rozšiřováno využití ICT technologií do výuky všech předmětů. Ve školním roce 2021/2022 byla pořízena a zprovozněna druhá mobilní učebna z notebooků. Obě mobilní IT učebny jsou využívány učiteli cizích jazyků, společenskovědních i přírodovědných předmětů. Pokračujeme v zavádění metody CLIL do výuky, plánujeme další vzdělávání pedagogů v tomto směru a postupné rozšiřování CLIL i do dalších předmětů.

9.3 Vlastní prezentace školy

- Zveřejňování zpráv o školních akcích v měsíčníku Frýdlantský zpravodaj
- Zveřejňování informací na informačních tabulích MÚ Frýdlant
- Uspořádání Dne otevřených dveří 26. ledna 2022
- Účast na prezentaci regionálních středních škol FEDUCA ve Frýdlantu
- Spolupráce s MÚ Frýdlant, Frýdlant se baví, Živá jména
- Zapojení do projektu Aktivní škola a projektu Světová škola
- Zapojení do projektu „Studentské samosprávy“
- Informacemi na webových stránkách školy a webových stránkách města
- Účastí v dobročinném projektu Srdíčkové dny pro nadaci Život dětem
- Pořádání vánoční a letní akademie školy
- Pořádání tradičního „Maturitního“ plesu školy
- Uspořádání atletického čtyřboje pro žáky základních škol



10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrol

10.1 Dne 21. 01. 2022 provedl kontrolní orgán Krajský úřad Libereckého kraje, Správní odbor oddělení Krajský živnostenský úřad kontrolu vyúčtování veřejné sbírky „Boříme bariéry, aneb spolu to jde líp“. Kontrolou byl a potvrzena správnost vyúčtování sbírky a použití získaných finančních prostředků. Protokol o kontrole je přílohou této výroční zprávy.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Obsah této části je shodný s obsahem Zprávy o činnosti organizace za rok 2021.

12. Závěr

Ve školním roce 2021/2022 bylo hlavním úkolem úspěšné zvládnutí období po pandemii, vyrovnávání rozdílů ve vzdělávání žáků v jednotlivých třídách. V tomto i v následném období bude nutné zaměřit pozornost na socializaci žáků, klima ve třídách a mezilidské vztahy mezi nimi, protože důsledky období pandemie a izolace osob jsou v této oblasti nemalé.

Základní cíle se daří plnit:

- ve výchovně vzdělávacím procesu – příprava maximálního počtu žáků ke studiu na vysokých školách, popř. VOŠ; úspěšnost přijetí na VŠ je velmi vysoká – žáci, kteří odmaturovali v obou termínech a podali si přihlášku ke studiu na VŠ nebo VOŠ byli všichni úspěšní a pokračují v dalším studiu,
- postupná modernizace obsahu i forem vzdělávání,
- ve spolupráci se zřizovatelem, s využitím projektů a úspor v provozních nákladech se postupně daří investovat do oprav a modernizace budov a vybavení školy.

13. Přílohy

13.1 Školní preventivní program – vyhodnocení za rok 2021/2022

13.2 Zpráva výchovného poradenství pro školní rok 2021/2022

13.3 Výsledky kontroly veřejné sbírky „Boříme bariéry, aneb spolu to jde líp“